



Überall für alle

**SPITEX**

Würenlos



# Jahresbericht 2025

## Jahresbericht 2025

### Inhaltsverzeichnis

|                                                        |       |
|--------------------------------------------------------|-------|
| Inhaltsverzeichnis .....                               | 2     |
| Jahresbericht der Präsidentin Ruth Niggli .....        | 3     |
| Jahresbericht der Geschäftsleiterin Monika Ender ..... | 4 – 5 |
| Bilanz per 31. Dezember 2025 .....                     | 6     |
| Erfolgsrechnung 2025 / Budget 2026 .....               | 7     |
| - Anhang zur Jahresrechnung 2025 (4 Seiten)            |       |
| Erläuterungen zur Jahresrechnung 2025 .....            | 8     |
| Bericht der Revisionsstelle .....                      | 9     |
| Mitarbeitende Spitex Würenlos .....                    | 10    |
| Zuwendungen, Spenden und Sponsoring 2025 .....         | 11    |
| Tarife 2026 .....                                      | 12    |

*Titelbild: Weihnachtsessen 2025 im Gasthof Steinhof in Würenlos*

# Bericht der Präsidentin

## **30 Jahr-Jubiläum Spitex Würenlos**

***Was mit Engagement beginnt, wächst mit der Zeit zu Erfahrung, Verantwortung und fachliches Können.***

***30 Jahre Spitex Würenlos sind ein eindrückliches Beispiel dafür.***

An der diesjährigen Generalversammlung dürfen wir ein ganz besonderes Jubiläum feiern: 30 Jahre Spitex Würenlos. Drei Jahrzehnte, in denen unsere Organisation mit grossem Engagement, hoher Professionalität und viel Menschlichkeit für die Bevölkerung von Würenlos da war. Dieses Jubiläum erfüllt uns mit Stolz – und mit Dankbarkeit.

Ein solcher Meilenstein ist immer auch Anlass, innezuhalten, zurückzublicken und jenen Menschen zu danken, die unsere Organisation geprägt haben. In diesem Zusammenhang steht uns in diesem Jahr ein bedeutender Übergang bevor: Unsere langjährige Geschäftsleiterin, Monika Ender, wird Mitte Jahr in den wohlverdienten Ruhestand treten. Über 20 Jahre hinweg hat Monika Ender die Spitex Würenlos mit Engagement, Weitsicht und grosser Hingabe geführt und entscheidend weiterentwickelt. Sie hat Mitarbeitende gefördert und unzählige Klientinnen und Klienten begleitet. Mit ihrer ruhigen, empathischen Art, ihrer hohen Fachkompetenz und ihrer Verlässlichkeit hat sie dem Team stets Halt und Orientierung gegeben. Ihr Wirken hat die Spitex Würenlos nachhaltig geprägt. Ein riesengrosses Dankeschön an Dich Monika für diese grossartige Leistung.

Mit der Stabsübergabe in der Geschäftsleitung geben sich die alte und junge Generation die Hand: Der Abschied von Monika Ender geht über in einen Neuanfang für die junge Generation. Es freut uns sehr, dass wir mit Jessica Engeli eine kompetente Nachfolgerin gewinnen konnten. Gemeinsam mit ihrer Stellvertreterin Beatrice Knecht bildet sie ein starkes Führungsteam, das die Spitex Würenlos mit frischen Impulsen und bewährter Stärke in die Zukunft führen wird. Ganz verabschieden müssen wir uns von Monika Ender glücklicherweise nicht: Sie wird uns weiterhin im Vorstand mit ihrer Erfahrung und ihrem Wissen unterstützen.

Seit nunmehr fünf Jahren bin ich als Vorstandspräsidentin Teil dieser Organisation und erlebe die Spitex Würenlos als ein lernendes

System. Neue Anforderungen und Veränderungen verstehen wir als Chance zur Weiterentwicklung. Die daraus gewonnenen Erkenntnisse helfen uns, den laufenden Entwicklungen mit Weitsicht und Verantwortung zu begegnen.

An dieser Stelle möchte ich mich herzlich bei meinen Kolleginnen und Kollegen im Vorstand für die stets konstruktive und wertvolle Zusammenarbeit bedanken. Mein Dank gilt ebenso Jessica Engeli für ihr Engagement in ihrer neuen Rolle als Geschäftsleiterin ab dem 1. Juli 2025.

Ein ganz besonderes Dankeschön geht schliesslich an alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Spitex Würenlos. Euer täglicher Einsatz, eure Professionalität und eure Menschlichkeit machen den Unterschied – für unsere Organisation und für die Menschen in Würenlos, die wir begleiten dürfen.

*Ruth Niggli*

*Präsidentin Spitex Würenlos  
Würenlos, im März 2026*



# Bericht der Geschäftsleiterin



**«Der Augenblick ist jenes Zweideutige, darin Zeit und Ewigkeit einander berühren» (Søren Kierkegaard))**

## Augenblicke 2025

Soeben habe ich doch den Jahresbericht 2024 geschrieben.....und jetzt ist es bereits wieder Zeit für den Jahresbericht 2025. Und so kurz es mir erscheint, setzte sich das Jahr 2025 doch aus tausenden von Augenblicken zusammen, in denen sich die Zeit und die Ewigkeit berührten. Wiederum haben wir viele Klientinnen und Klienten und ihre Angehörigen begleitet, gepflegt und betreut. Manche nur ganz kurz, andere über längere Zeit und wieder andere betreuen wir für ihre ganze restliche Lebenszeit. Viele davon konnten wir wieder in ihr selbstbestimmtes Leben entlassen, andere mussten in eine stationäre Einrichtung eintreten, und einige durften wir bis hin zu ihren letzten Augenblicken ihrer Zeit hier auf Erden begleiten und sie der trostvollen Ewigkeit übergeben.

Im Frühsommer 2025 erlebten wir einige spannende und oft auch stressende Augenblicke, weil uns aus verschiedenen Gründen innert kurzer Zeit mehrere Mitarbeitende geplant und ungeplant verliessen. Zum ersten Mal in der Geschichte der Spitex Würenlos mussten wir auf temporäre Mitarbeitende zurückgreifen, damit wir alle unsere Betreuungs- und Pflegeaufträge erfüllen konnten.

Wie eigentlich immer konnten wir dann die vakanten Stellen zeitnah wieder besetzen und ab Oktober waren wir wieder ohne auswärtige Verstärkung unterwegs.

## 2025 in Zahlen

In **40'646 Leistungsstunden** hat Spitex Würenlos 2025 **191** Klientinnen und Klienten betreut. Davon waren 69 Männer und 122 Frauen. Um diese **23'698 Einsätze** (4'458 Hauswirtschaftseinsätze und 19'240 Pflegeeinsätze) zu erbringen, haben wir mit Autos und E-Bikes **16'717 km**

zurückgelegt. Wir haben also 8.5 mal die Schweiz umrundet.

Spitex Würenlos beschäftigte 2025 insgesamt **35 Mitarbeitende in 18.48 Vollzeitstellen**.

Davon arbeiteten 15 Pflegefachkräfte im Skill- und Grademix im Pflgeteam, 9 Haushelferinnen im Hauswirtschaftsteam, 2 Pflegenden SRK und die 6 Lernenden wurden in beiden Teams eingesetzt.

## Abschied

Auch im vergangenen Jahr mussten wir Abschied von Kolleginnen und Kollegen nehmen, die ihren Lebens- und Berufsweg neu einschlagen wollten oder in Pension gingen. Per 01. November 2025 haben uns **Aylin Derrer** und **Karin Di Canio** verlassen, um neue Wege zu gehen. Wir danken beiden ganz herzlich für ihre Dienste und wünschen ihnen von Herzen alles Gute für die Zukunft.

Auch **Gabriela Rebmann** hat uns am 19. Juni 2025 noch während der Probezeit wieder verlassen, um sich eine neue Herausforderung zu suchen.

Per 28. Februar 2026 hat **Maya Kaspar** ihren verdienten Ruhestand angetreten. Sie hat während 6.5 Jahren im Haushilfeteam unsere Klientinnen und Klienten liebevoll betreut und begleitet. Wir danken ihr sehr herzlich für ihr grosses Engagement und wünschen ihr im neuen Lebensabschnitt von Herzen alles Gute.

## Willkommen

Auch im Jahr 2025 konnten wir die frei gewordenen Stellen mit qualifizierten und engagierten Mitarbeitenden besetzen. Seit 01. November 2025 unterstützt uns **Ivaylo Enchev** als Pflegefachmann und Wundexperte und **Anna Tröndle** und **Angela Wassmer** als dipl. Pflegefachfrauen bei der Pflege unserer Klientinnen und Klienten. Alle drei bringen viel Erfahrung und Knowhow mit, und sie haben sich schon nach kurzer Zeit sehr gut eingelebt bei uns. Mit Ivaylo Enchev beschäftigen wir nun auch einen Wundexperten, der uns bei der Beurteilung und Behandlung von Wunden mit Rat und Tat zur Seite steht.

Seit 01. Oktober 2025 unterstützt uns **Funda Hasdagli** im Haushilfeteam. Allerdings möchte sie ab 1. Mai 2026 wieder andere Wege gehen, und wir wünschen ihr alles Gute für ihre Zukunft.

Am 01. Februar 2026 hat **Beatrice Knecht** ihre Stelle als Leitung Pflege und Stv. Geschäftsleitung angetreten. Wir wünschen ihr ganz viel Erfolg und Freude in ihrer neuen Funktion.

## Lernende

Am 31. Juli 2025 haben **Fiona Haijdari** und Mehmet Somer ihre Ausbildung zu Fachpersonen Gesundheit erfolgreich abgeschlossen. Wir gratu-

lieren den beiden herzlichst und wünschen ihnen alles Gute.

**Pela Hsein** und **Engjell Murina** werden ihre Ausbildungen am 31. Juli 2026 abschliessen. Wir drücken ihnen die Daumen und wünschen ihnen für ihre Abschlussprüfung viel Erfolg. **Pela Hsein** wird bei uns bleiben und ab August 2026 die Ausbildung zur FaGe in Angriff nehmen. Seit August 2025 absolviert ausserdem auch **Lea Zora Thomann** ihre Ausbildung zur FaGe bei uns.

Ich danke all unseren Pfllegenden, den Haushelferinnen und den Lernenden ganz herzlich für ihren motivierten und unermüdlichen Einsatz, den sie unter jeglichen Bedingungen von morgens früh bis abends spät für die Spitex Würenlos und unsere Klientinnen und Klienten erbringen. Ihr seid ein tolles und starkes Team, und wir wissen und schätzen das ausserordentlich!



Als Zeichen unserer Wertschätzung haben wir im Dezember 2025 für alle Mitarbeitenden warme Jacken und Arbeitshosen angeschafft. Diese wurden mit Spendengeldern finanziert. Seither sind unsere Mitarbeitende in elegantem Dunkelblau gekleidet in Würenlos unterwegs.

### Unser Spitexausflug

Am 19. September 2025 machte sich eine fröhliche Gruppe von Spitex Mitarbeitenden und Vorstand auf nach Aarau in die Gewürzmüllerei, wo nach alter Handwerkskunst in historischen Gemäuern Gewürzmischungen, Pasten und Brot hergestellt werden. Sie konnten die historischen Mühlen und Geräte dieser traditionellen Handwerkskunst bewundern und durften bei einem feinen Apero die Gewürze und Pasten probieren. Im «Prunksaal» des Restaurant Mürset genossen wir anschliessend ein feines Essen und liessen den Abend fröhlich ausklingen. Wir danken unserem Vorstand sehr herzlich für diesen einmal mehr gelungenen und unvergesslichen Ausflug.



### Augenblicke 2026

Vor 30 Jahren, im Dezember 1996, wurde der Verein Spitex Würenlos gegründet. Dieses Jubiläum wird dieses Jahr gebührend gefeiert.

Ich selbst bin seit Januar 2005 für Spitex Würenlos tätig – zuerst als Dipl. Pflegefachfrau und ab 2008 als Geschäftsleiterin. Jetzt, am 30. September 2026, geht meine Zeit hier zu Ende und ich verabschiede mich mit einem lachenden und einem weinenden Auge in die Pension.

2005 zählte Spitex Würenlos 12 Mitarbeitende, jetzt sind es 35. Die ganze Leistungserfassung und Abrechnung erfolgte schriftlich, während jetzt alles elektronisch erfasst und verrechnet wird. Die Pflegeleistungen sind in diesen 21 Jahren sehr viel komplexer geworden und die Anforderungen höher. Wir aber haben Augenblick an Augenblick gereiht und sind mutig vorwärts gegangen.

Ich habe während dieser 21 Jahre tausende unvergessliche Augenblicke und wertvolle Begegnungen erlebt – und dafür möchte ich danke sagen. Ich bedanke mich von Herzen für das Vertrauen und die Wertschätzung, die mir alle Mitglieder vom Vorstand, meine Mitarbeitenden und die Klientinnen und Klienten mit ihren Angehörigen entgegengebracht haben. Ihr alle werdet mir sehr fehlen!

Jessica Engeli wird ab 01. Juli 2026 meine Funktion als Geschäftsleiterin und Beatrice Knecht die der Leitung Pflege und der Stv. Geschäftsleitung übernehmen. Ich danke den beiden sehr herzlich dafür, dass sie die Spitex Würenlos in eine erfolgreiche Zukunft führen und unsere Werte umsichtig erhalten werden.

Ich danke auch der Gemeinde Würenlos dafür, dass sie ihrer Spitex in hohem Masse ihr Vertrauen ausspricht, schwerwiegende Entscheidungen mitträgt, und fest hinter ihr steht.

*Würenlos, im März 2026*

*Monika Ender, Geschäftsleitung*

## BILANZ 2025

|                                                       | 31.12.2025                | 31.12.2024        |
|-------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|
|                                                       | CHF                       | CHF               |
| <b>AKTIVEN</b>                                        |                           |                   |
| Kassa                                                 | 204.40                    | 165.60            |
| Postkonto: Spendenkonto                               | 101'898.53                | 111'409.11        |
| Postkonto: Geschäftskonto                             | 66'737.45                 | 73'733.07         |
| <b>Total flüssige Mittel</b>                          | <b>168'840.38</b>         | <b>185'307.78</b> |
| Forderungen aus erbrachten Dienstleistungen           | 88'605.20                 | 131'353.15        |
| Delkredere                                            | -1'600.00                 | -2'200.00         |
| Nicht fakturierte Dienstleistungen                    | 0.00                      | 0.00              |
| Vorräte Pflegematerial und Medikamente                | 16'760.00                 | 19'990.00         |
| Aktive Rechnungsabgrenzung                            | 15'974.10 <sup>4.1</sup>  | 33'484.50         |
| <b>Total Übriges Umlaufvermögen</b>                   | <b>119'739.30</b>         | <b>182'627.65</b> |
| Mobiliar und Einrichtungen                            | 3'423.15                  | 4'563.15          |
| Büromaschinen / EDV / Kommunikationsnetz              | 1.00                      | 1.00              |
| Fahrzeuge, Flyers                                     | 4.00                      | 1'540.60          |
| Immobilie Sachanlagen Buechstrasse 12                 | 1.00                      | 1.00              |
| <b>Total Anlagevermögen</b>                           | <b>3'429.15</b>           | <b>6'105.75</b>   |
| <b>TOTAL AKTIVEN</b>                                  | <b>292'008.83</b>         | <b>374'041.18</b> |
|                                                       |                           |                   |
|                                                       | 31.12.2025                | 31.12.2024        |
|                                                       | CHF                       | CHF               |
| <b>PASSIVEN</b>                                       |                           |                   |
| Verbindlichkeiten aus Leistungen gegenüber Dritten    | 21'883.15                 | 46'253.60         |
| Passive Rechnungsabgrenzungen                         | 48'757.00 <sup>4.2</sup>  | 29'323.10         |
| Verbindlichkeiten gegenüber Steueramt (Quellensteuer) | 539.20                    | 7'709.60          |
| <b>Total kurzfristiges Fremdkapital</b>               | <b>71'179.35</b>          | <b>83'286.30</b>  |
| Rückstellung nicht bezogene Überstunden und Ferien    | 24'879.90 <sup>4.3</sup>  | 74'682.20         |
| Rückstellung Ertrag Verkauf STWEG z.G. EWG            | 0.00 <sup>4.4</sup>       | 20'123.10         |
| <b>Total langfristiges Fremdkapital</b>               | <b>24'879.90</b>          | <b>94'805.30</b>  |
| Fondskapital                                          | 10'932.80 <sup>4.5</sup>  | 10'932.80         |
| <b>Total Fondskapital</b>                             | <b>10'932.80</b>          | <b>10'932.80</b>  |
| Vereinseigenkapital                                   | 185'016.78 <sup>4.6</sup> | 185'016.78        |
| <b>Total Eigenkapital</b>                             | <b>185'016.78</b>         | <b>185'016.78</b> |
| <b>TOTAL PASSIVEN</b>                                 | <b>292'008.83</b>         | <b>374'041.18</b> |



## Anhang zur Jahresrechnung 2025

(gemäss Art. 959c OR)

2025  
CHF

2024  
CHF

### 1. Firma, Rechtsform, Sitz

Firma: Verein Spitex Würenlos

Rechtsform: Verein

Sitz: 5436 Würenlos

### 2. Zweck

Unter dem Namen Spitex Würenlos, in der Folge Verein genannt, besteht ein gemeinnütziger, politisch und konfessionell neutraler Verein im Sinne von Artikel 60ff. des Schweizerischen Zivilgesetzbuches (ZGB) mit Sitz in Würenlos.

Die Gemeinde Würenlos beauftragt den Verein, im Rahmen der Leistungsvereinbarung vom 01. Januar 2020 die folgenden Dienstleistungen anzubieten:

a) Hilfe zu Hause

b) Pflege zu Hause

Der Verein kann weitere Dienstleistungen im Bereich Hilfe und Pflege zu Hause anbieten oder unterstützen, die dem Vereinszweck dienen und in der Gemeinde ein Bedürfnis darstellen.

Der Verein ist Mitglied des kantonalen Spitex-Verbandes.

Der Verein arbeitet nicht gewinnorientiert.

### 3. Angaben über die in der Jahresrechnung angewandten Grundsätze

Die Jahresrechnung 2025 wurde nach den Bestimmungen des Schweizerischen Rechnungslegungsrechts (32. Titel des Obligationenrechts) erstellt. Die wesentlichen angewandten Bewertungsgrundsätze werden nachfolgend beschrieben.

#### Forderungen aus Lieferungen und Leistungen

Die Forderungen aus Lieferungen und Leistungen sowie die übrigen kurzfristigen Forderungen werden zu Nominalwerten bilanziert, abzüglich der betriebswirtschaftlich notwendigen, individuell indirekt verbuchten Einzelwertberichtigungen. Auf dem Nettobestand werden indirekte pauschale Wertberichtigungen von 1.00% vorgenommen.

#### Nicht fakturierte Dienstleistungen

Die nicht fakturierten Dienstleistungen werden zu Herstellkosten bewertet abzüglich der betriebswirtschaftlich notwendigen, individuell direkt erbuchten Einzelwertberichtigung.

#### Vorräte

Die Vorräte werden höchstens zu Einstandspreisen bewertet.

## Anhang zur Jahresrechnung 2025

(gemäss Art. 959c OR)

|                                                                                                                                                                  | 2025<br>CHF      | 2024<br>CHF      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>Sachanlagen</b>                                                                                                                                               |                  |                  |
| Die Finanzanlagen werden zu Nominalwerten abzüglich der handelsrechtlich notwendigen Wertberichtigungen bilanziert.                                              |                  |                  |
| Die mobilen Sachanlagen werden zu Anschaffungswerten abzüglich der kalkulatorischen, über die Nutzungsdauer verteilten notwendigen Abschreibungen bilanziert.    |                  |                  |
| Die immobilien Sachanlagen werden zu Anschaffungswerten abzüglich der kalkulatorischen, über die Nutzungsdauer verteilten notwendigen Abschreibungen bilanziert. |                  |                  |
| Die Aktivierungsgrenze liegt bei CHF 3'000 pro Anlagegut.                                                                                                        |                  |                  |
| Für die einzelnen Anlagekategorien werden die folgenden Nutzungsdauern bzw. Abschreibungssätze angewendet.                                                       |                  |                  |
| Mobilien und Einrichtungen (Nutzungsdauer: 8 Jahre)                                                                                                              | 12.50%           | 12.50%           |
| EDV-Anlagen (Nutzungsdauer: 3 Jahre)                                                                                                                             | 33.33%           | 33.33%           |
| Fahrzeuge (Nutzungsdauer: 5 Jahre)                                                                                                                               | 20.00%           | 20.00%           |
| Immobilien Installationen an Sachanlagen (Nutzungsdauer: 5 Jahre)                                                                                                | 20.00%           | 20.00%           |
| <b>4. Angaben, Aufschlüsselung und Erläuterungen zu Positionen der Bilanz und Erfolgsrechnung</b>                                                                |                  |                  |
| <b>4.1 Aktive Rechnungsabgrenzungen</b>                                                                                                                          |                  |                  |
| Finanzverwaltung Würenlos, Gemeindebeitrag                                                                                                                       | 0.00             | 24'926.35        |
| OdA GS Aargau AG                                                                                                                                                 | 4'846.00         | 5'081.00         |
| Guthaben Sozialversicherungen                                                                                                                                    | 1'996.85         | 0.00             |
| Diverse aktive Rechnungsabgrenzungen                                                                                                                             | 9'131.25         | 3'477.15         |
|                                                                                                                                                                  | <b>15'974.10</b> | <b>33'484.50</b> |
| <b>4.2 Passive Rechnungsabgrenzungen</b>                                                                                                                         |                  |                  |
| Finanzverwaltung Würenlos, Gemeindebeitrag                                                                                                                       | 23'636.00        | 0.00             |
| Beratungsaufwand, Revisionsaufwand mutm.                                                                                                                         | 5'000.00         | 5'000.00         |
| Löhne Laufjahr, Rest                                                                                                                                             | 17'862.55        | 21'707.10        |
| Passive Rechnungsabgrenzungen (Personalweihnachtsessen)                                                                                                          | 1'746.40         | 2'260.00         |
| Diverse passive Rechnungsabgrenzungen                                                                                                                            | 512.05           | 356.00           |
|                                                                                                                                                                  | <b>48'757.00</b> | <b>29'323.10</b> |
| <b>4.3 Rückstellungen</b>                                                                                                                                        |                  |                  |
| Nicht bezogene Überstunden und Ferien 2025                                                                                                                       | <b>24'879.90</b> | <b>74'682.20</b> |

## Anhang zur Jahresrechnung 2025

(gemäss Art. 959c OR)

|                                                                       | 2025<br>CHF         | 2024<br>CHF         |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>4.4 Rückstellungen Ertrag Verkauf STWEG z.G. Einwohnergemeinde</b> |                     |                     |
| Gewinn aus Verkauf Anlagevermögen (Geschäftsjahr 2021)                | 100'615.50          | 100'615.50          |
| Amortisation 2021 z.G. Einwohnergemeinde Würenlos                     | -20'123.10          | -20'123.10          |
| Amortisation 2022 z.G. Einwohnergemeinde Würenlos                     | -20'123.10          | -20'123.10          |
| Amortisation 2023 z.G. Einwohnergemeinde Würenlos                     | -20'123.10          | -20'123.10          |
| Amortisation 2024 z.G. Einwohnergemeinde Würenlos                     | -20'123.10          | -20'123.10          |
| Amortisation 2025 z.G. Einwohnergemeinde Würenlos                     | -20'123.10          | 0.00                |
|                                                                       | <b>0.00</b>         | <b>20'123.10</b>    |
| <b>4.5 Freie Fonds</b>                                                |                     |                     |
| Fondskapital                                                          | 10'932.80           | 10'932.80           |
|                                                                       | <b>10'932.80</b>    | <b>10'932.80</b>    |
| <b>4.6 Eigenkapitalnachweis</b>                                       |                     |                     |
| Vereinskapital am Anfang des Geschäftsjahres                          | <b>185'016.78</b>   | <b>185'016.78</b>   |
| Jahresverlust                                                         | -999'086.45         | -979'601.60         |
| Gemeindebeiträge                                                      | 999'086.45          | 979'601.60          |
| Vereinskapital am Ende des Geschäftsjahres                            | <b>185'016.78</b>   | <b>185'016.78</b>   |
| <b>4.7 Einnahmen Pflegeleistungen</b>                                 |                     |                     |
| Pflegeleistungen KLV-A, KLV-B, KLV-C                                  | 589'491.19          | 587'944.38          |
| Patientenbeteiligung                                                  | 99'759.51           | 98'826.93           |
|                                                                       | <b>689'250.70</b>   | <b>686'771.31</b>   |
| <b>4.8 Einnahmen Hauswirtschaftsleistungen</b>                        |                     |                     |
| Hauswirtschaftsleistungen                                             | 295'112.46          | 294'978.79          |
| Wegpauschale Hauswirtschaft                                           | 17'740.00           | 17'545.00           |
|                                                                       | <b>312'852.46</b>   | <b>312'523.79</b>   |
| <b>4.9 Personalaufwand</b>                                            |                     |                     |
| Lohnaufwand                                                           | 1'402'847.35        | 1'424'584.50        |
| Aufwand Sozialleistungen                                              | 266'893.50          | 266'542.35          |
| Personalnebenaufwand                                                  | 152'952.80          | 112'513.80          |
|                                                                       | <b>1'822'693.65</b> | <b>1'803'640.65</b> |
| <b>4.10 Aufwand für bezogene Dienstleistungen</b>                     |                     |                     |
| Abenddienst                                                           | 0.00                | 39'862.55           |
| Psychiatrische Dienstleistungen                                       | 32'921.30           | 26'389.15           |
| Kinderspitex                                                          | 41'512.90           | 42'102.85           |
| Palliativ Spitex Brugg                                                | 13'363.00           | 6'370.90            |
| Einsätze für Fusspflege                                               | 4'500.00            | 0.00                |
|                                                                       | <b>92'297.20</b>    | <b>114'725.45</b>   |

## Anhang zur Jahresrechnung 2025

(gemäss Art. 959c OR)

|                                                                    | 2025<br>CHF      | 2024<br>CHF      |
|--------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>4.11 Verwaltungs-, EDV- und Werbeaufwand</b>                    |                  |                  |
| Verwaltungsaufwand                                                 | 34'833.88        | 31'079.00        |
| Informatik-Aufwand                                                 | 39'261.27        | 35'197.67        |
| Werbeaufwand                                                       | 11'417.13        | 8'123.85         |
|                                                                    | <b>85'512.28</b> | <b>74'400.52</b> |
| <b>5 Verbindlichkeiten gegenüber Vorsorgeeinrichtungen</b>         |                  |                  |
| Previs Vorsorge, Bern                                              | 0.00             | 0.00             |
| <b>6. Nettoauflösung stiller Reserven</b>                          |                  |                  |
| Nettoauflösung von stillen Reserven                                | 705.00           | -                |
| <b>7. Anzahl Mitarbeiter</b>                                       |                  |                  |
| <b>7.1 Anzahl Vollzeitstellen im Jahresdurchschnitt</b>            | 18.48            | 18.30            |
| <b>7.2 Anzahl Mitarbeitende in den Fachbereichen am Jahresende</b> |                  |                  |
| Pflege (davon 2 Externes Spitex-Personal, Juli bis September 2025) | 16               | 16               |
| Lernende FaGe / AGS                                                | 6                | 8                |
| Hauswirtschaft                                                     | 8                | 9                |
| Geschäftsleitung und Stellvertretung Geschäftsleitung              | 3                | 3                |
| Administration                                                     | 2                | 2                |
|                                                                    | <b>35</b>        | <b>38</b>        |
| <b>8. Andere Angaben</b>                                           |                  |                  |
| <b>8.1 Mitgliederbestand</b>                                       |                  |                  |
| a. Einzelmitglieder                                                |                  |                  |
| Anzahl Mitglieder Beginn Geschäftsjahr                             | 199              | 201              |
| Neueintritte                                                       | 2                | 11               |
| Austritte / Wegzüge / Todesfälle                                   | -11              | -13              |
| <b>Anzahl Einzelmitglieder Ende Geschäftsjahr</b>                  | <b>190</b>       | <b>199</b>       |
| b. Familienmitglieder                                              |                  |                  |
| Anzahl Mitglieder Beginn Geschäftsjahr                             | 186              | 191              |
| Neueintritte                                                       | 11               | 1                |
| Austritte / Wegzüge / Todesfälle                                   | -9               | -6               |
| <b>Anzahl Familienmitglieder Ende Geschäftsjahr</b>                | <b>188</b>       | <b>186</b>       |

# Bericht der Rechnungsführerin

Die Erfolgsrechnung 2025 weist bei **Erträgen** von **CHF 1'092'194.20** und **Aufwendungen** von **CHF 2'091'280.65** ein **Defizit** von **CHF 999'086.45** aus, welches von der Einwohnergemeinde getragen wird.

## ERTRAG

Die Auftragslage stellt sich im Vergleich zum Vorjahr nahezu unverändert dar. Dies betrifft alle Bereiche, einschließlich Pflege und Hauswirtschaft. Im Bereich der Pflegeleistungen konnten wir jedoch die Budgetvorgabe von 12'500 Stunden um 2'332 Stunden nicht erreichen. Diese Differenz bei den Pflegestunden trägt in weiten Teilen zur Überschreitung des budgetierten Beitrags der Einwohnergemeinde bei. Erfreulicherweise liegen die geleisteten Stunden im Bereich der Hauswirtschaft mit 437 Stunden über dem Budget.

Total wurden im Berichtsjahr **40'646 Leistungsstunden** erbracht, davon **18'196 verrechenbare Stunden** (10'241 Stunden im krankenkassenpflichtigen Pflegebereich und 7'955 Stunden im Bereich „Hilfe zu Hause“). Diese Zahl liegt mit 90 Stunden tiefer als im Vorjahr und entspricht einer Verrechenbarkeit von **44.77 %**. 22'450 Leistungsstunden entfielen auf nicht verrechenbare Dienstleistungen. Die Hauptursache dafür ist das Begleiten von Lernenden und die unverrechenbaren administrativen Leistungen.

Zur Freude von uns Allen, sind im Berichtsjahr **Spenden** in der Höhe von **CHF 3'681.45** eingegangen (Vorjahr CHF 6'319.00).

## AUFWAND

Der **Personalaufwand**, welcher **88%** des gesamten Aufwandes beträgt, ist gegenüber dem Budget mit **CHF 10'853.65** höher ausgefallen.

Die Kosten für bezogene externe Dienstleistungen konnten wir nochmals um **CHF 22'428.25** senken.

Erfreulicherweise konnten die Fahrzeug- und Transportkosten um **CHF 10'443.15** gesenkt werden.

Die fortschreitende Digitalisierung führt zunehmend zu höheren Kosten. Die Informatikkosten sind im Vergleich zum Vorjahr um **CHF 11'111.76** gestiegen.

## BILANZ

Die **flüssigen Mittel** lagen Ende 2025 um **CHF 16'467.40** unter dem Vorjahr.

Die **Forderungen aus erbrachten Dienstleistungen** belaufen sich auf **CHF 88'605.20**. Die **Vorräte** (Pfleagematerial und Medikamente) sind mit **CHF 16'760.00** bilanziert.

In der **passiven Rechnungsabgrenzung** ist hauptsächlich die Rechnungsabgrenzung des Gemeindebeitrages massgebend (**CHF 23'636.00**).

Im **Anlagevermögen** befinden sich die periodengerecht abgeschrieben Investitionen. Das Anlagevermögen reduziert sich um **CHF 2'676.60**.

Bei den nicht kompensierten Überstunden und Ferienguthaben konnte eine Reduktion von **CHF 49'802.30** erzielt werden

Das **Fondskapital** beträgt unverändert **CHF 10'932.80**.

Der aktuelle Stand des Vereinskaptal bleibt unverändert **CHF 185'016.78**.

*Würenlos, im März 2026*

*Barbara Krähenbühl, Rechnungsführerin*



An die  
Vereinsversammlung des  
Vereins Spitex Würenlos  
Buechstrasse 12  
5436 Würenlos

Baden, 6. März 2026

### **Bericht der Revisionsstelle zur eingeschränkten Revision**

Als Revisionsstelle haben wir die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang) des Vereins Spitex Würenlos für das am 31. Dezember 2025 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen. Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen hinsichtlich Zulassung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Revision erfolgte nach dem Schweizer Standard zur Eingeschränkten Revision. Danach ist diese Revision so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Eine eingeschränkte Revision umfasst hauptsächlich Befragungen und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der beim geprüften Unternehmen vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder anderer Gesetzesverstösse nicht Bestandteil dieser Revision.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung nicht dem schweizerischen Gesetz und den Statuten entspricht.

IMS Revision AG



Stefan Huser  
Revisionsexperte  
Leitender Revisor



Christine Zollinger  
Revisorin

Beilage Jahresrechnung

## Mitarbeitende und Vorstand

### Geschäftsleitung

Monika Ender GL (bis 30.09.2026)

Jessica Engeli, Stv. GL (ab 01.07.2026 GL)

Beatrice Knecht, Stv. GL (ab 01.02.2026)

### Team Pflege

Paula Bopp

Ivaylo Enchev (ab 01.11.2025)

Morena Fragale

Claudia Husemann

Eileen Meier

Marine Meyer-Jüres

Rahel Reisch

Iris Speck-Farias

Peter Staffa

Anna Tröndle (ab 01.11.2025)

Angela Wassmer (ab 01.11.2025)

### Auszubildende FaGe/AGS

Engiëll Murina (bis 30.06.2025)

Pela Hsein

Lea Thomann (ab 01.08.2025)

### Team Hauswirtschaft

Rosmarie Burgio

Diana Eichenberger

Luzia Galliker

Tania Gomes da Silva Cabral

Sandra Meier

Ruzena Rentmeisterová

Ladina Gallati

### Fusspflege

Sonya Spring

### Administration/Rechnungswesen

Barbara Krähenbühl



## Vorstand

### Präsidentin + Ressort Personal

Ruth Niggli

### Vizepräsident

Anton Möckel

### Ressort Finanzen

Barbara Krähenbühl

### Ressort Kommunikation

Thomas Hegglin

### Ressort Qualitätssicherung

Pract. med. Hans Jürg Dietrich Huber

### Rechnungsrevision

IMS Revision AG, Baden

### Psychiatrischer Dienst

Angelina Seifert,

Psychosoziale Spitex GmbH Limmattal

### Spezialisierte Palliative Care (SPC)

Spitex Region Brugg AG, Windisch

## Zuwendungen, Spenden und Sponsoring 2025

**Herzlichen Dank** an alle Spenderinnen und Spendern für die namhaften Spenden

**von den Trauerfamilien**

- Greti Hartmann
- Bernhard Ernst
- Marianne Nötzli
- Peter Bühler

**von der**

- Einwohnergemeinde Würenlos
- Ev.-ref. Kirchgemeinde Würenlos
- Röm.-kath. Kirchgemeinde Würenlos
- Adrian Markus Güller
- Heinz Ernst-Güller
- Siegfried Zihlmann
- Max Vetter-Eugster
- Markus Baumann

**von unseren Autosponsoren**

- Raiffeisenbank Würenlos
- Ärztezentrum Würenlos AG
- Technische Betriebe Würenlos
- Möckel Garten AG Würenlos

Jede Zuwendung hilft uns dabei unsere Kosten zu decken. Ihre Spende nehmen wir gerne auf unserem Postkonto entgegen. Bitte vermerken Sie die **Zweckbestimmung** ihrer Spende. Herzlichen DANK!

**Spendenkonto:**

**IBAN CH03 0900 0000 6058 8440 2**

Spitex Würenlos, Buechstrasse 12, 5436 Würenlos



## Tarife 2026

### Pflegeleistungen (Übernahme durch Grundversicherung)

- Abklärung und Beratung (KLV a)
- Behandlungspflege (KLV b)
- Grundpflege (KLV c)

### Tarif pro Stunde

CHF 76.90  
CHF 63.00  
CHF 52.60

*Zuzüglich Patientenbeteiligung von 20% der KLVa, b, und c - Kosten pro rata temporis bis max. CHF 15.35 pro Tag.*

### Hauswirtschaftliche Leistungen

- Bedarfsabklärung Hauswirtschaft
- Hauswirtschaft für Mitglieder
- Hauswirtschaft für Nichtmitglieder
- Hauspflege Spezial
- Wegpauschale pro Tag

### Tarif pro Stunde

CHF 50.00  
CHF 35.00  
CHF 45.00  
CHF 50.00  
CHF 5.00

*Für Pflege- und Hauswirtschaftsleistungen ist eine ärztliche Verordnung notwendig*

- Fusspflege pro Einsatz CHF 110.00

### Umtriebsentschädigung

- Pauschal CHF 50.00

*Für geplante Einsätze, die nicht 24 Stunde vorher abgesagt werden (ausgenommen sind medizinische Notfälle wie Spitaleinweisung usw.).*

### Zuschlag für Nacht-, Sonntags- und Feiertageinsätze

- Krankenpflege 0%
- Hauspflege (für Mitglieder und Nichtmitglieder) 25%

### Mitgliederbeitrag pro Kalenderjahr

- CHF 60.00 Einzelmitglied
- CHF 100.00 Familienmitglied im gleichen Haushalt

*Die Mitgliedschaft beginnt mit der Bezahlung des Jahresbeitrages. Die Karenzzeit für die Anwendbarkeit des Tarifs für Mitglieder beträgt 6 Monate.*

*Bei Neuzuzüger wird die Mitgliedschaft in andern Spitex - Vereinen berücksichtigt.*

### Kontaktadresse

Spitex-Zentrum, Buechstrasse 12, 5436 Würenlos / Tel 056 424 12 86 / Fax 056 424 12 76

Mail: [spitex@spitex-wuerenlos.ch](mailto:spitex@spitex-wuerenlos.ch)

Homepage: [www.spitex-wuerenlos.ch](http://www.spitex-wuerenlos.ch)

Spendenkonto: **Postkonto CH03 0900 0000 6058 8440 2**